**администрация**

**тейковского муниципального района**

**ивановской области**

**п о с т а н о в л е н и е**

от 31.08.2021 № 285

г. Тейково

**О внесении изменений в постановление администрации Тейковского муниципального района от 28.06.2018 № 352 « Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими в целях принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»**

В соответствии с Жилищным [кодексом](consultantplus://offline/ref=E728DEACEBB95F3F81B5F7528F842CA39DCA6383EE82A43E8560A22ABF6EA36DA3150D8FB66868C9kE66L) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E728DEACEBB95F3F81B5F7528F842CA39DC86380EA8EA43E8560A22ABF6EA36DA3150D8FB6686BC5kE63L) от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E728DEACEBB95F3F81B5F7528F842CA39DCA6383EE8EA43E8560A22ABFk66EL) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E728DEACEBB95F3F81B5F7528F842CA39DCA6381ED82A43E8560A22ABFk66EL) от 27.07.2006 № 152 «О персональных данных», [Уставом](consultantplus://offline/main?base=RLAW224;n=53395;fld=134) Тейковского муниципального района, в целях повышения результативности и качества, открытости и общедоступности предоставления муниципальных услуг населению Тейковского муниципального района, администрация Тейковского муниципального района

**постановляет:**

Внести в постановление администрации Тейковского муниципального района от 28.06.2018 № 352 « Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими в целях принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» следующие изменения:

в Приложении к постановлению:

1. Подпункт «в» пункта 1.5.1. раздела 1 «Общие положения» изложить в новой редакции:

«в) сведения о местонахождении Администрации:

155040, Ивановская область, Тейковский район, г. Тейково, ул. Октябрьская, д.2А.

График работы:

понедельник - четверг- с 8.30 до 17.30,

пятница 8.30-16.15,

перерыв - с 12.00 до 12.45,

выходные - суббота, воскресенье.

Телефон/факс Администрации: 8 (49343) 2-26-05.

Адрес электронной почты Администрации: [priem.teikovo.raion@mail.ru](mailto:priem.teikovo.raion@mail.ru).»

2. Пункт 2.7.1. раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в новой редакции:

«Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) заявление, написанное от своего имени или от имени своей семьи, подписанное всеми дееспособными членами семьи, на имя главы Тейковского муниципального района, о признании гражданина малоимущим в целях предоставления ему по договору социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда (приложение № 1);

2) согласие на обработку персональных данных и запросе информации и документов.

В случае, если для предоставления муниципальной услуги необходимо предоставление документов и информации об ином лице, не являющемся заявителем, при обращении за получением муниципальной услуги заявитель дополнительно предоставляет документы, подтверждающие наличие согласия указанных лиц или их законных представителей на обработку персональных данных.

3) копии паспортов либо иных документов, удостоверяющих личности заявителя и членов его семьи (всех страниц), а также подтверждающих гражданство Российской Федерации заявителя и члена его семьи;

4) копии свидетельств о рождении заявителя и совершеннолетних членов его семьи либо иных документов, подтверждающих фамилию, имя, отчество, данные при рождении, выданных уполномоченными органами; копии документов, подтверждающих родство заявителя и членов его семьи (свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака; в случае расторжения брака в судебном порядке - копию решения суда (выписку из решения суда), свидетельство о рождении, свидетельство об установлении отцовства, свидетельство о смерти);

5) копии документов, подтверждающих право пользования жилым помещением, занимаемым Заявителем и членами его семьи (ордер; договор социального найма жилого помещения; договор купли-продажи; договор мены; договор дарения; договор передачи жилого помещения в собственность граждан; договор ренты или пожизненного содержания с иждивением; договор поднайма, договор коммерческого найма; договор безвозмездного пользования; свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение; свидетельство о праве на наследство; решение о предоставлении жилого помещения; судебное постановление: решение суда, определение суда, постановление президиума суда надзорной инспекции, вступившие в законную силу (при наличии));

6) справку о наличии (отсутствии) объектов недвижимого имущества на праве собственности за последние 5 лет, предшествующих подаче заявки на предоставление муниципальной услуги, выданную Тейковским отделением Ивановского филиала "ФГУП "Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ";

7) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества, выданную Управлением федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области по месту проживания гражданина и членов его семьи за последние 5 лет, предшествующие подаче заявки на предоставление муниципальной услуги;

8) выписка с банковского счета о наличии у заявителя и (или) членов его семьи собственных средств, хранящихся на лицевых счетах в банках (при наличии);

9) трудовые книжки Заявителя и всех трудоспособных членов его семьи (копии, заверенные работодателем (при наличии));

10) копию пенсионного удостоверения Заявителя и (или) членов его семьи (при наличии);

11) справку о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя из налоговых органов (при наличии);

12) документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи за расчетный период, равный 12 месяцам, непосредственно предшествующим месяцу обращения:

- справки с места работы, службы, из пенсионных фондов, органов социальной защиты, службы занятости и так далее;

- налоговые декларации, заверенные налоговыми органами;

13) заявления-декларации Заявителя и членов его семьи о наличии (отсутствии) других видов дохода, ценных бумаг, вкладов в учреждениях банков (Приложение №1);

14) заявления-декларации Заявителя и членов его семьи о наличии в собственности Заявителя, членов его семьи, а также в общей собственности Заявителя и членов его семьи имущества, предусмотренного частью 3 статьи 4 Закона Ивановской области от 17.05.2006 №50-ОЗ (земельных участков, жилых домов, квартир, дач, гаражей и иных строений, помещений и сооружений, транспортных средств, предметов антиквариата, искусства, ювелирных изделий, бытовых изделий из драгоценных металлов и камней, паенакоплений в жилищно-строительных, гаражно-строительных и дачно-строительных кооперативах, вкладов в учреждениях банков и других финансово-кредитных организациях, средств на именных приватизационных счетах физических лиц, имущественных и земельных долей (паев), валютных ценностей и ценных бумаг) (Приложение №1);

15) копии документов, подтверждающих стоимость имущества, указанного в заявлении (Приложение №1).

16) копию документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя заявителя и (или) членов его семьи, если с заявлением обращается представитель.»

|  |
| --- |
| **Глава Тейковского**  **муниципального района В. А. Катков** |