****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТЕЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 05.11.2014 № 507

г. Тейково

**Об утверждении Порядка согласования программ развития образовательных организаций Тейковского муниципального района**

В соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», администрация Тейковского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить отдел образования администрации Тейковского муниципального района (Фиохина Е.С.) ответственным за согласование программ развития образовательных организаций.

2. Утвердить Порядок согласования программ развития образовательных организаций Тейковского муниципального района согласно приложению.

**И. о. главы администрации**

**Тейковского муниципального района А.Я. Бочагова**

Приложение

к постановлению администрации

Тейковского муниципального района

от 05.11.2014 № 507

**ПОРЯДОК**

**согласования программ развития образовательных организаций**

**Тейковского муниципального района**

**1.Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру согласования программ развития образовательных организаций Тейковского муниципального района (далее – образовательные организации).

1.2. Основными задачами Порядка согласования программ развития образовательных организаций Тейковского муниципального района (далее - Порядок) являются:

1.2.1. определение единых требований к Программам развития;

1.2.2. закрепление порядка и сроков согласования Программ развития отделом образования администрации Тейковского муниципального района (далее - отдел образования);

1.2.3. стимулирование инновационной деятельности образовательных организаций.

1.3. Программа развития - стратегический документ образовательной организации, содержащий перечень мероприятий, направленных на совершенствование и развитие образовательного процесса в условиях постоянно изменяющихся потребностей государства, общества и личности.

1.4. Программы развития разрабатываются образовательными организациями всех типов, указанных в статье 23 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

**2. Требования к содержанию Программы развития**

2.1. Программа развития разрабатывается на среднесрочную перспективу, но на срок не менее трех лет.

2.2. Программа развития разрабатывается в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере образования, и должна учитывать:

2.2.1. образовательные программы, утвержденные в образовательной организации;

2.2.2. прогноз социально-экономического развития Тейковского муниципального района;

2.2.3. основные направления развития государственной политики в сфере образования.

2.3. Программа развития должна включать следующие обязательные структурные элементы:

2.3.1. титульный лист Программы развития, содержащий гриф утверждения, слова "Программа развития", полное наименование образовательной организации, гриф согласования, место и год составления;

2.3.2. паспорт Программы развития, содержащий:

а) ответственных исполнителей;

б) участников;

в) цели, задачи;

г) основные направления;

д) этапы и сроки реализации;

е) объемы и источники финансирования;

ж) ожидаемые результаты;

2.3.3. характеристику текущего состояния образовательной организации;

2.3.4. концептуальную модель развития образовательной организации;

2.3.5. основные направления стратегических изменений образовательной организации;

2.3.6. ресурсное обеспечение Программы развития;

2.3.7. основные мероприятия реализации Программы развития, с указанием сроков их реализации;

2.3.8. механизм реализации Программы развития;

2.3.9. предполагаемые результаты реализации Программы развития.

2.4. Кроме структурных элементов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, образовательная организация вправе включать в Программу развития иные элементы.

**3. Порядок согласования программ развития**

3.1. Для согласования разработанная образовательной организацией Программа развития направляется в двух экземплярах в отдел образования.

3.2. Отдел образования в течение 10 дней со дня получения Программы развития осуществляет ее экспертизу на предмет соответствия требованиям настоящего Порядка.

3.3. Оценка программы развития проводится экспертной комиссией, формируемой отделом образования. В состав комиссии могут быть привлечены представители органов местного самоуправления, общественных организаций Тейковского муниципального района и т.д.

3.4. В случае если Программа развития соответствует требованиям настоящего Порядка, начальник отдела образования согласовывает Программу развития.

В случае выявления нарушений требований настоящего Порядка, Программа развития возвращается в образовательную организацию на доработку.

3.5. После прохождения процедуры согласования отдел образования в течение 3 рабочий дней направляет Программу развития в образовательную организацию.

**4. Реализация и контроль за ходом выполнения Программы развития**

4.1. Реализацию Программы развития осуществляет руководитель образовательной организации.

4.2. Мероприятия Программы развития реализуются в соответствии с установленными в ней сроками.

4.3. В ходе реализации Программы развития руководитель образовательной организации выполняет следующие функции:

4.3.1. осуществляет текущее управление и координацию деятельности исполнителей (соисполнителей) программных мероприятий, обеспечивая их согласованные действия по выполнению программных мероприятий, а также по целевому и эффективному использованию ресурсов;

4.3.2. осуществляет контроль за выполнением программных мероприятий;

4.3.3. организует ведение отчетности о реализации Программы развития;

4.3.4. ежегодно по окончанию учебного года предоставляет информацию о ходе реализации Программы развития в отдел образования, а также обеспечивает информирование заинтересованных лиц (педагогов образовательной организации, родителей и т.д.).

4.4. В процессе реализации Программы развития образовательная организация вправе готовить предложения о внесении изменений (дополнений) в Программу развития, приостановлении или прекращении реализации отдельных программных мероприятий.

Указанные предложения согласовываются отделом образования в порядке, установленном разделом 3 настоящего Порядка.

4.5. Программа развития не подлежит пролонгации. Заблаговременно до истечения срока действия (не менее чем за 3 месяца) Программы развития, образовательная организация разрабатывает новую Программу развития и направляет ее на согласование в отдел образования в порядке, установленном разделом 3 настоящего Порядка. По истечении срока действия Программы развития руководитель образовательной организации утверждает новую Программу развития.